



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA  
LICEUL TEHNOLOGIC „GHEORGHE K. CONSTANTINESCU” BRĂILA  
Șoseaua Râmnicu Sărat, nr 127, Brăila, 810506  
Tel/Fax : 0239.611.982, email: [gkconstantinescu@yahoo.com](mailto:gkconstantinescu@yahoo.com)  
C.U.I. 5217532



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. *3199 / 29.09.2022*

Prezentat în CP din 26.09.2022

Validat în CA din 29.09.2022

## RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2021- 2022



DIRECTOR,  
ZĂINESCU SILVIA

DIRECTOR ADJUNCT,  
NAZÎRU DIANA LUCIA



## CUPRINS

1. CONTEXTUL LEGISLATIV, POLITIC-INSTIȚUȚIONAL, SOCIAL ECONOMIC, CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI
2. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
  - 2.1 RESURSE UMANE
  - 2.2 POPULAȚIA ȘCOLARĂ
  - 2.3 REZULTATELE OBȚINUTE LA EXAMENUL DE BACALAUREAT
3. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ
4. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE
5. ACTIVITATEA DE PERFEȚIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ A PERSONALULUI DIDACTIC

Prioritatea demersurilor noastre educaționale a fost orientată spre îmbunătățirea actului didactic, astfel încât elevii să devină beneficiarii eforturilor umane și financiare.

Raportul de activitate este fundamentat și susținut de rapoartele de activitate elaborate la nivelul catedrelor, comisiilor și echipelor de management de proiect numite pe parcursul anului școlar 2021-2022, respectiv documentele de proiectare și raportare din domeniul financiar-contabil.

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisii metodice și pe probleme, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 17.01.2022 - 31.08.2022.

### 1. CONTEXTUL LEGISLATIV, POLITIC-INSTIȚUȚIONAL, SOCIAL-ECONOMIC, CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI

Din punct de vedere **legislativ, organizatoric și politic**, învățământul preuniversitar românesc pentru anul școlar 2021-2022 este reglementat prin următoarele documente:

- Legea nr. 1/2011 – *Legea Educației Naționale* cu modificările ulterioare;
- Ordonanță de urgență nr. 75/12.07.2005 privind *asigurarea calității educației* cu modificările ulterioare;
- Ordin nr. 5079/31.08.2016 referitor la aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar* cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr.5132/10/09/2009 privind *activitățile specifice funcției de diriginte*;
- Ordinul 6143/22.11.2011 cu privire la *aprobarea metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul*



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA  
LICEUL TEHNOLOGIC „GHEORGHE K. CONSTANTINESCU” BRĂILA

Șoseaua Râmnicu Sărat, nr 127, Brăila, 810506  
Tel/Fax : 0239.611.982, email: [gkconstantinescu@yahoo.com](mailto:gkconstantinescu@yahoo.com)  
C.U.I. 5217532



MINISTERUL EDUCAȚIEI

*preuniversitar, cu modificările ulterioare;*

- *Ordinul nr.5561/07.10.2011 privind Metodologia de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;*
- *Ordinul nr. 3337 08.03.2002 privind activitatea desfășurată de consilierul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;*
- *Ordinul nr.1409/29.06.2007 și Legea 29 / 2010 de modificare a Legii 35 / 2007 cu privire la aprobarea strategiei Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;*
- *Ordinul nr. 3844/24.05.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și documentele școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;*
- *Ordinul nr. 5562/07.10.2011 privind Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;*
- *Ordinul nr. 5547 / 06.11.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unității de învățământ;*
- *Ordinul nr. 4742 / 10.08.2016 privind aprobarea Statutului elevului.*



**Obiectivele generale** stabilite în programul managerial au fost:

- Organizarea și desfășurarea procesului instructiv – educativ;
- Perfecționarea personalului didactic prin participarea la cursuri, activități metodice, ateliere de lucru;
- Respectarea prevederilor legislative în vigoare;
- Implicarea școlii în proiecte locale, județene, internaționale;
- Îmbunătățirea activităților auxiliare procesului didactic;
- Ore de educație remedială / de dezvoltare.

În perioada ianuarie-august 2022, procesul instructiv-educativ a fost organizat și desfășurat în funcție de prevederile legislative mai sus menționate; activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea și respectarea legislației în vigoare, menite să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din școală.

Au fost continuate acțiunile de reformă a învățământului atât în domeniul conținutului, cât și în cel de influențare pozitivă al compartimentului didactic al profesorilor, în direcțiile legate de încurajarea acestora de a încerca și aplica idei noi în îmbunătățirea modalităților de cunoaștere a copiilor, în special prin observarea individuală a acestora, în schimbarea atitudinii față de copil, în creșterea disponibilităților de a lucra cu părinții. Din punct de vedere **economic**, se constată la nivel național, pe seama crizei economice, creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre liceele tehnologice, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toate aceste aspecte economice au efecte grave: dezinteres pentru educație, absenteism ridicat, chiar abandon școlar. Tocmai de aceea impactul programelor sociale este mare (burse de ajutor social, Bani de liceu, Burse profesionale).

Din punct de vedere **social**, implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei copiilor. Foarte mulți din elevii școlii locuiesc împreună cu familia numeroasă, 3- 4 copii într-o cameră sau două și beneficiază de o baie comună. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, al transportului până la școală, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat, ducând până la abandonul școlar.



O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuind să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

## 2. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

### 2.1 RESURSE UMANE

Un management educațional performant, vizează în primul rând dimensiunea umană, valorizarea individului, a capacităților, talentelor și competențelor sale, prin utilizarea unor strategii de tip comunicativ, capabile să genereze climat de încredere, participare, inițiativă, responsabilitate și să dea sentiment de progres și valoare adăugată.

Situația referitoare la personalul didactic al unității noastre este următoarea:

	Total posturi	Debutant	Din care ocupate cu personal care are gradul:				
			Def.	Grad II	Grad I	Doctorat	Necalificat
<b>Profesori</b>	<b>41</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Personal didactic auxiliar 2021-2022

Secretar șef	1
Administrator financiar	1
Administrator de patrimoniu	1
Informatician	1/2
Laborant	1

#### Personal nedidactic

Muncitor întreținere	2
Paznic	3
Îngrijitor	3



**2.2 Populația școlară** a Liceului Tehnologic „Gheorghe K. Constantinescu” cuprinde tineri și adulți din județul Brăila și oferă servicii educaționale după cum urmează:

Nivel de calificare	Profil	Domeniu de pregătire de bază	Calificare
Nivel 3 – <b>Învățământ profesional</b> cu durata de 3 ani	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist – 5 clase
		Turism și alimentație/alimentație publică	Ospătar (chelner) vânzător în unitățile de alimentație publică/Bucătar – 1 clasă
Nivel 4 - <b>Învățământ liceal</b> cu frecvență zi	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar - 3 clase
		Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară – 3 clase
Nivel 4 - <b>Învățământ liceal</b> cu frecvență seral	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor – stilist – 3 clase
		Turism și alimentație/alimentație publică	Tehnician în gastronomie – 5 clase
	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician în agricultură – 3 clase
Nivel 5 - <b>Învățământ postliceal și de maștri</b>	Servicii	Turism și alimentație	Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație – 2 clase
		Estetica și igiena corpului omenesc	Cosmetician – 2 clase
	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Mastru agronom – 2 clase

### 2.3. REZULTATELE OBȚINUTE LA EXAMENUL DE BACALAUREAT

În perioada ianuarie – iunie 2022, prioritar a fost domeniul școlarizării elevilor și asigurarea unei frecvențe cât mai bune a întregii populații școlare, în condițiile în care această



populație este predominant de etnie rromă sau provine din medii defavorizate. S-au luat măsuri concrete (monitorizarea constantă a prezenței elevilor, discuții individuale și colective cu părinții și elevii, implicarea educabililor în educație remedială și consiliere psihologică), care au condus la reducerea indicatorilor de control a absenteismului, a abandonului școlar și neșcolarizării.

### Sesiunea iunie-iulie 2022

Serie curentă

Înscriși	Promovați	Respinsi
6	2	4

Serie anterioară

Înscriși	Promovați	Respinsi	Neprezențați
6	1	4	1

### Sesiunea august 2022

Serie curentă

Înscriși	Promovați	Respinsi
14	3	11

Serie anterioară

Înscriși	Promovați	Respinsi
7	1	6



### 3. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

#### Inspecția tematică și specială

Luând în considerare prioritățile etapelor anului școlar, au fost organizate inspecții care au avut următoarele obiective:

- Constituirea claselor;
- Transferurile elevilor;
- Organizarea, desfășurarea și validarea rezultatelor de corigență și pentru încheierea situației școlare;
- Încadrare;
- Orar;
- Plan managerial;
- Alegerea Consiliului de Administrație;
- Decizii de numire a membrilor comisiilor;
- Tematica Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesoral;
- Monitorizarea desfășurării procesului instructiv – educativ (respectarea parcurgerii ritmice a materiei, notarea ritmică, asistențe director);
- Respectarea graficului de desfășurare a activităților educative școlare și extrașcolare;
- Parteneriate;
- Frecvența elevilor;
- Fișele de autoevaluare a cadrelor didactice;
- Fișele de post ale personalului din unitate;
- Dosarele de burse;
- Completarea cataloagelor;
- Afișarea pregătirilor pentru Bacalaureat 2022.

În perioada ianuarie-august 2022, domnul inspector, prof. Frâncu Nicolae, a efectuat inspecții tematice de îndrumare și control, în urma cărora s-a constatat îndeplinirea sarcinilor.

Documentele de proiectare au fost întocmite la timp și au fost structurate obiectivele generale și cele specifice, care au fost adaptate la resursele umane și materialele existente în unitatea noastră, prin stabilirea măsurilor concrete de realizare a acestora. În perioada ianuarie-august 2022 s-a realizat cea mai mare parte a obiectivelor stabilite pentru a asigura funcționalitatea planului sub aspectul corectitudinii măsurilor ameliorative și a coerenței acestora de la o etapă la alta.

Evaluarea activității personalului nedidactic s-a îmbunătățit, dar încă mai sunt deficiențe de comunicare și neîndeplinirea tuturor sarcinilor din fișa postului.

În perioada ianuarie-august 2022 s-a urmărit ca activitatea de îndrumare și control să fie orientată pe sprijinirea cadrelor didactice (cadre didactice înscrise la grade didactice etc.), care





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA  
LICEUL TEHNOLOGIC „GHEORGHE K. CONSTANTINESCU” BRĂILA

Șoseaua Râmnicu Sărat, nr 127, Brăila, 810506  
Tel/Fax : 0239.611.982, email: [gkconstantinescu@yahoo.com](mailto:gkconstantinescu@yahoo.com)  
C.U.I. 5217532



MINISTERUL EDUCAȚIEI

au nevoie, mai ales în abordarea ideilor noi, de schimbare a relației profesor-elev.

Un alt aspect pozitiv este acela în care structurile de conducere din unitatea noastră (director, consiliul de administrație, consiliul profesoral și comisii metodice/ de lucru) au contribuit la crearea unui climat de respect reciproc în rândul personalului, folosind metode care permit împărțirea cunoștințelor, schimburi de idei, colaborări.

O mare responsabilitate a unității și, în special, a conducerii este aceea legată de schimbarea relației cu familia, de găsim soluțiilor ca aceasta să devină partenera actului educativ, implicându-se prin cunoașterea obiectivă a specificului activității din școală, care nu poate fi realizată decât cu sprijinul întregului personal din unitate.

Unitatea noastră școlară a aplicat un management centrat pe calitate într-o școală deschisă la schimbare, în parteneriat cu comunitatea locală. Managementul instituției noastre a fost orientat spre:

- identificarea corectă a punctelor tari și slabe, a oportunităților și amenințărilor, pentru proiectarea unei dezvoltări instituționale de succes;
- asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă eficiență a resurselor umane, materiale, financiare, de timp;
- identificarea de noi resurse necesare întreținerii și modernizării bazei materiale;
- cunoașterea, respectarea și aplicarea legilor, normelor și metodologiilor, într-un spirit constructiv.

Pentru a se desfășura o activitate eficientă și armonioasă în școală, este necesară dirijarea acesteia prin planuri manageriale realiste, realizate pe baza analizelor diferitelor componente ale activității didactice.

S-au aplicat principiile organizatorice bazate pe eficientizarea tuturor departamentelor școlare, eficiența controlului și a îndrumării. S-au făcut activități de colaborare cu părinții și membrii comunității locale, percepuți ca parteneri sociali necesari unei echilibrate activități educative în școală și în afara ei. O prioritate a fost și gestionarea și gospodărirea patrimoniului, dotarea și autodotarea cu mijloace moderne necesare unei bune desfășurări a activității didactice în școală.

În condițiile în care s-a impus organizarea unor activități de reducere a rămânerii în urmă la învățătură a unor elevi, dar și de pregătire suplimentară, s-au organizat cursuri de educație remedială (limba română, matematică, biologie, chimie, limbi straine, TIC). Astfel, elevii cu probleme au beneficiat de asistență din partea cadrelor didactice, în afara programului școlar și exact pe problematica rămânerilor în urmă și a pregătirii suplimentare. Activitatea de remediere s-a desfășurat pe baza unei foarte bune evaluări inițiale a elevilor cuprinși în grupul țintă. Toate aceste activități s-au derulat în cadrul programului ROSE, aflat în ultimul an de desfășurare la noi în școală.



Cabinetul de consiliere psiho-pedagogică școlară a fost funcțional, activitatea desfășurându-se conform orarului, fiind consiliați atât elevii, cât și părinții. Consilierul școlar a sprijinit activitatea diriginților prin acțiuni comune.

Dezvoltarea curriculară a trebuit să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Au fost întocmite și transmise la timp toate documentele cerute de factorii de decizie la nivel de inspectorat; au fost întocmite documentele care țin de managementul școlar.

Personalul didactic a fost evaluat pe baza fișei de evaluare adaptate specificului școlii și s-au acordat calificative de "foarte bine" în procent de 100%.

Activitatea la nivelul catedrelor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

Asistențele la clasă s-au desfășurat conform planificării stabilite de către director împreună cu responsabilii comisiilor metodice. În urma efectuării asistențelor la clasă s-au constatat următoarele:

- unele cadre didactice stăpânesc bine materia și aplică metodele didactice potrivite;
- se utilizează noua tehnologie în pregătirea lecțiilor;
- se întreține o legătură bazată pe respect, înțelegere și colaborare între profesor și elev;
- unele cadre didactice nu stăpânesc bine materia și nu reușesc să atragă atenția elevilor;
- unele cadre didactice nu stăpânesc noțiunile de management al clasei;
- nu se respectă mereu momentele lecției;
- dezinteres din partea elevilor față de învățatură;
- unii elevii nu au caiete sau refuză să scrie.

#### 4. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În ce privește activitatea educativă școlară și extrașcolară, în perioada ianuarie-august 2022, aceasta a fost complexă, bazându-se pe o bună comunicare. Activitățile desfășurate au fost tratate cu seriozitate și au implicat un număr mare de elevi ai liceului, cadre didactice și părinți. Din activitățile ce s-au derulat în această perioadă, enumerăm:

- Ziua Internațională a Rromilor
- Ziua Mondială a Sănătății
- Mărțișoare dulci



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA  
LICEUL TEHNOLOGIC „GHEORGHE K. CONSTANTINESCU” BRĂILA  
Șoseaua Râmnicu Sărat, nr 127, Brăila, 810506  
Tel/Fax : 0239.611.982, email: [gkconstantinescu@yahoo.com](mailto:gkconstantinescu@yahoo.com)  
C.U.I. 5217532



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- Ziua Meseriilor (activitate de promovare a învățământului profesional)
- Dragobetele sărută fetele
- Noi spunem NU violenței (concurs)
- Vreau și eu să fiu o stea (concurs)
- Știu și aplic (concurs)
- Ziua Lecturii
- Ziua Internațională anti-bullying
- Ziua Educației financiare
- Zilele școlii: program artistic, Sfântul Gheorghe, purtătorul de biruință, Exploratori prin Valea Dunării, Parada coafurilor, Citate și semne de carte unice, Pe-un picior de plai, pe-o gură de Rai (proiect local)
- Mobilitatea 1 din cadrul Proiectului ERASMUS + cu nr. 2020-1-RO01-KA101-079405, intitulat Să acționăm împreună– profesori, părinți, elevi – pentru o educație modernă și pentru reducerea abandonului școlar – Spania, Barcelona.
- Mobilitatea 2 din cadrul Proiectului ERASMUS + cu nr. 2020-1-RO01-KA101-079405, intitulat Să acționăm împreună– profesori, părinți, elevi – pentru o educație modernă și pentru reducerea abandonului școlar – Italia, Milano.

#### **5.ACTIVITATEA DE PERFEȚIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ A PERSONALULUI DIDACTIC**

În cadrul Comisiei de formare continuă și perfecționare, s-a constatat dorința cadrelor didactice din școală de a participa la cursuri de formare, precum: Educație interculturală, cursul CRED, Managementul educației, cursuri structurale Erasmus. Profesorii au susținut de asemenea inspecții pentru Gradul didactic II și pentru Gradul didactic I. S-au realizat programe de conversie profesională și cursuri de Master.



## ANALIZĂ SWOT

S – Strengths (puncte tari)	W – Weaknesses (puncte slabe)
<p>1. Mediu de învățare colaborativă, care stimulează comunicarea și încrederea elevilor, părinților și profesorilor, care asigură un climat familial, prietenos și care oferă o stare de bine.</p> <p>2. 41 de cadre didactice cu experiență, implicate în procesul educativ al liceului și care oferă egalitate de șanse celor 788 de elevi.</p> <p>3. Oferta educațională diversificată, corelată cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti.</p> <p>4. Existența unor calificări unice, atractive, la nivelul județului, acreditate în totalitate.</p> <p>5. Existența consilierului educativ bine pregătit și responsabil, implicat permanent în viața școlii.</p> <p>6. Existența unui parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament și a celor aflați în risc de abandon școlar.</p> <p>7. Dotarea claselor pentru un învățământ de calitate și accesul tuturor profesorilor la laptopuri, tablă interactivă, videoproiector, xerox, imprimantă în cadrul școlii.</p> <p>8. Număr mare de convenții de practică încheiate cu agenții economici.</p> <p>9. Realizarea de venituri extrabugetare prin exploatarea terenului arabil.</p> <p>10. Existența finanțării suplimentare prin MADR.</p> <p>11. Utilizarea instrumentelor TIC – Whatsapp, Zoom, Meet</p> <p>12. Desfășurarea programului de pregătire ROSE</p> <p>13. Relansarea și derularea a 2 mobilități ale Proiectului ERASMUS + cu nr. 2020-1-RO01-KA101-079405, intitulat Să acționăm împreună – profesori, părinți, elevi – pentru o educație modernă și pentru reducerea abandonului școlar</p>	<p>1. Predarea-învățarea-evaluarea se realizează diferențiat în procent de 10%, ținând seama în mică măsură de stilul de învățare, predominant kinestezic, al elevilor.</p> <p>2. Promovarea imaginii școlii în comunitate și a rezultatelor obținute la concursuri și în proiecte doar în procent de 70%.</p> <p>3. Procent de promovabilitate a Examenului de Bacalaureat de 25% în randul absolvenților.</p> <p>4. Absorbția de fonduri prin proiecte europene de tip Erasmus+ destul de scăzută (1 proiect Erasmus+KA1 aprobat, aflat în derulare)</p> <p>5. Dotarea insuficientă a unor spații de învățare cu resurse moderne și echipamente necesare desfășurării activității didactice practice.</p> <p>6. Lipsa de motivație pentru învățare a unor elevi</p> <p>7. Goluri în cunoștințele elevilor de clasa a IX-a</p>
O – Opportunities (oportunități)	T – Threats (amenințări)
<p>1. Accesibilitate sporită a programelor de formare continuă oferite de CCD Brăila și de furnizorii de educație, prin organizarea lor în sistem online/in-situ și posibilități de diseminare a cursurilor.</p>	<p>1. Reticența, respectiv refuzul anumitor cadre didactice de a folosi metode moderne de predare-învățare și de a se implica în activități din cadrul proiectelor județene, naționale, internaționale.</p>



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA  
LICEUL TEHNOLOGIC „GHEORGHE K.  
CONSTANTINESCU” BRĂILA

Șoseaua Râmnicu Sărat, nr 127, Brăila, 810506  
Tel/Fax : 0239.611.982, email: gkconstantinescu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

2. Accesarea de proiecte Erasmus+ KA1 și KA2, proiecte eTwinning pentru schimburi de bune practici între elevi și între cadrele didactice.

3. Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activități educative, extracurriculare.

4. Realizarea de parteneriate și derulări de proiecte/programe cu administrația locală, firme din zonă, O.N.G.-uri.

5. Existența unui număr corespunzător de agenți economici care sunt interesați de recrutarea absolvenților, pornind de la parteneriatele încheiate cu școala.

2. Migrația tinerilor spre un loc de muncă din țări UE, care nu necesită calificare profesională.

3. Instabilitatea mediului social și economic cauzată de ultimele evenimente în plan internațional.

4. Influența negativă din mass-media și din societate asupra comportamentului elevilor.

5. Nivelul de pregătire scăzut, criza de timp a părinților și starea materială precară a familiilor, care determină o slabă pregătire și supraveghere a elevilor, o lipsă de motivație și interes pentru școală.

6. Programe școlare încărcate

7. Decalajul dintre nivelul scăzut al cunoștințelor elevilor la intrarea în clasa a IX-a și cerințele probelor examenului de Bacalaureat.